



Città Metropolitana di Messina

L.R. n.15 del 4 Agosto 2015

III DIREZIONE "VIABILITA' METROPOLITANA"

OGGETTO: Modifica ed integrazione alle Determinazioni Dirigenziali n.694 – n.695 – n.696 – n.697 – n.698 – n.699 del 28.6.2017.

Raccolta Generale presso la Direzione

PROPOSTA n. 865 del 26/07/2017

DETERMINAZIONE N. 809 del 28/07/2017

IL DIRIGENTE

Vista la Determinazione Dirigenziale n. **694** del 28.6.2017 con la quale sono state delegate le funzioni, ai sensi dell'art.33 del vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, al titolare di P.O. del servizio "5 Viabilità Nebrodi occidentali" assegnato all'Ing. Rosario Bonanno;

Vista la Determinazione Dirigenziale n. **695** del 28.6.2017 con la quale sono state delegate le funzioni, ai sensi dell'art.33 del vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, al titolare di P.O. del servizio "1 Viabilità Peloro - Eolie" assegnato all'Ing. Anna Chiofalo;

Vista la Determinazione Dirigenziale n. **696** del 28.6.2017 con la quale sono state delegate le funzioni, ai sensi dell'art.33 del vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, al titolare di P.O. del servizio "Speciale espropri" assegnato all'Arch. Francesco Orsi;

Vista la Determinazione Dirigenziale n. **697** del 28.6.2017 con la quale sono state delegate le funzioni, ai sensi dell'art.33 del vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, al titolare di P.O. del servizio "Protezione Civile" assegnato al Dott. Biagio Privitera;

Vista la Determinazione Dirigenziale n. **698** del 28.6.2017 con la quale sono state delegate le funzioni, ai sensi dell'art.33 del vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, al titolare di P.O. del servizio "2 Viabilità costa Ionica" assegnato all'Ing. Giovanni Lentini;

Vista la Determinazione Dirigenziale n. **699** del 28.6.2017 con la quale sono state delegate le funzioni, ai sensi dell'art.33 del vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, al titolare di P.O. del servizio "3 Viabilità Nebrodi orientali" assegnato all'Ing. Antonino Scutteri;

Ritenuto opportuno modificare ed integrare, come appresso specificato, le competenze dirigenziali della III Direzione, già assegnate con le sopracitate Determinazioni Dirigenziali n.694 – n.695 – n.696 – n.697 – n.698 – n.699, fatto salvo quant'altro disposto nella stesse:

- Gestione, coordinamento e controllo delle attività relative al Servizio ed agli Uffici di competenza, adottando i relativi atti e provvedimenti amministrativi a valenza interna (anche esterna in caso di assenza temporanea del Dirigente superiore a due giorni consecutivi), ad esclusione di quelli di competenza esclusiva dello stesso;
- Gestione delle risorse strumentali e del personale assegnato ai propri uffici (trasmissione istanze di routine all'Ufficio personale, autorizzazione godimento ferie e missioni di servizio nel territorio metropolitano) demandando alla Segreteria di Direzione le attività di coordinamento tra i vari Servizi;
- Ogni ulteriore attività o procedimento amministrativo/contabile, definito in modo specifico, con separato atto di delega o in conferenza di P.O. regolarmente verbalizzata.

Visto il D.Lgs.n.267/2000 che approva il T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli EE. LL.;

Viste le LL.RR. n.48/91 e n.30/2000 che disciplinano l'ordinamento degli Enti Locali in Sicilia;

Visto il D.Lgs.n.165/2001 che agli artt.4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione tecnica, amministrativa e finanziaria;

Visto lo Statuto Provinciale e il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

DETERMINA

per quanto espresso in narrativa e che qui deve intendersi integralmente riportato:

MODIFICARE ED INTEGRARE, come appresso specificato, le competenze dirigenziali della III Direzione, già assegnate con le sopracitate Determinazioni Dirigenziali n.694 – n.695 – n.696 – n.697 – n.698 – n.699, fatto salvo quant'altro disposto nella stesse:

- Gestione, coordinamento e controllo delle attività relative al Servizio ed agli Uffici di competenza, adottando i relativi atti e provvedimenti amministrativi a valenza interna (anche esterna in caso di assenza temporanea del Dirigente superiore a due giorni consecutivi), ad esclusione di quelli di competenza esclusiva dello stesso;
- Gestione delle risorse strumentali e del personale assegnato ai propri uffici (trasmissione istanze di routine all'Ufficio personale, autorizzazione godimento ferie e missioni di servizio nel territorio metropolitano) demandando alla Segreteria di Direzione le attività di coordinamento tra i vari Servizi;
- Ogni ulteriore attività o procedimento amministrativo/contabile, definito in modo specifico, con separato atto di delega o in conferenza di P.O. regolarmente verbalizzata.

Dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri di spesa;

Disporre che copia del presente provvedimento venga notificato agli interessati ed inviato all'Albo Pretorio online per la pubblicazione, al Sindaco Metropolitano, al Commissario Straordinario, al Segretario Generale nonché al Servizio Gestione Giuridica del personale.

II DIRIGENTE
Ing. Armando Cappadonia

Li 26/1/17

